

子計畫三、戶外教育自主學習課程【依補助要點三項目(三)】

高雄市六龜區龍興國民小學

109學年度「戶外教育自主學習課程」計畫書

編號(免填)：

學校所處地區：離島地區 特偏地區 偏遠地區 都會地區 一般地區

主要聯絡人	姓名：陳柏君 職稱：學務主任 電話：(公) 6891140#30 手機：0975721652 E-mail：a0910721657@gmail.com
班級/班群/學年	中年級 參與學生數 30
一、計畫名稱	恆春小奈良海鹿之旅 課程類型： <input checked="" type="checkbox"/> 生態環境 <input type="checkbox"/> 人文歷史 <input type="checkbox"/> 探索挑戰 <input type="checkbox"/> 休閒遊憩 <input type="checkbox"/> 職涯探索

二、戶外教育自主學習課程實施規劃(務必闡明促進學生「自主學習」的策略與方法)

學習目標	<p>(一)結合校外教學資源，提升校外教學實施成效。</p> <p>(二)透過校外教學課程目標，增進學生自然與人文關懷素養。</p> <p>(三)發展優質戶外教育活動，強化校外教學課程內涵</p> <p>(四)延伸教學場域，擴大學生學習經驗，以實地探索體驗，增廣見聞。</p> <p>活動目標：</p> <p>1.透過生態體驗，學習與認識台灣物種-梅花鹿。</p> <p>3.參觀墾丁國立海洋生物博物館，認識海洋生態。</p>
戶外教育自主學習課程設計	<p>著重於教師引導促進學生自主學習策略與方法，含教學實施策略與班級經營</p> <p>1.課前討論</p> <p>為使學生獲得完整且具體的生活經驗，規劃跨域連結、深度體驗、課程深化的戶外教育，期望結合學校本位課程的實施與潛在目標的發揮，學生能真正透過自主學習展現十二年國教的核心素養。</p> <p>(1)學生於課堂上認識在台灣曾經滅絕的野生梅花鹿，所幸在動物園及民間養鹿場尚有飼養族群使其種源得以保存，後來經由人工復育野放後，梅花鹿再度回到大自然生活的過程。</p> <p>(2)台灣四面環海，屬於海島國家，多數學生對於海洋並不陌生，但本校位於六龜區，屬於靠山區的內陸地帶，學生平常時很難接觸到海洋，因此要配合海洋教育融入十二年國教，必須多利用校外資源進行教學。</p> <p>(3)於課堂中，認識台灣重要古蹟與宗教傳統習俗-搶孤。</p> <p>2.課中學習</p> <p>(1)實地參觀屏東海洋生物博物館與鹿境梅花鹿生態園區，驗證校內所學習的知識，並加深海洋、動物保育等領域知識。</p> <p>(2)參訪恆春古城文化廣場與文化習俗景點搶孤棚。</p> <p>3.課後反思</p> <p>海鹿學習單-</p> <p>參觀海生館與梅花鹿生態園區時，利用自由參觀的時間嘗試繪製海洋生物與梅花鹿，用文字記錄其特色，再寫出如何愛護海洋環境與珍惜生命，並實踐之。</p>
評量機制	戶外教育結束後，透過學習單的撰寫與分享，評量學生參與程度期望透過多元評量的方式讓學習更佳有效的呈現。

風險評估
與安全管理
機制

-行政/教育人員工作分配-

負責單位或人員	工作職掌重點
班導師或科任教師 三年忠班 黃嘉男老師 四年忠班 葉讚興老師	1. 製作參與人員及保險名冊 2. 發活動報名表暨家長同意書 3. 行前路線勘查 4. 行前安全教育 5. 規劃教學課程 6. 執行教學活動 7. 課程評鑑及改進
教務處	1. 課程活動審核 2. 課務代理協商 3. 未參加學生之安置
學務處 訓育組 護理師	1. 辦理活動保險 2. 申辦簽呈與公文製發 3. 營養午餐異動處理 4. 行前說明會與安全講習 5. 簡易醫療與相關器材準備 6. 辦理保險理賠事宜 7. 提供食衣住行人力等資源訊息 8. 相關事務處理
總務處	1. 統籌車輛安全檢查 2. 依照需求辦理租車、餐宿、器材相關採購、與廠商訂約
校長	綜理戶外教育各項事務、爭取各界戶外教育資源

-風險評估-

本案針對中年級學生申請戶外教育，嘗試安排兩天一夜的戶外教育計畫，讓學生學習在外需照顧自己的，並獲得更完整的戶外教育經驗。

(一) 活動前的風險評估和安全整備：行前檢整作業
 本次活動將由總務處接洽合格旅行社協助規劃，並嚴格要求交通、住宿與膳食品質符合法規。
 高雄六龜與墾丁恆春的車程距離約3小時，途中安排2次適當休息區，讓學生能上廁所。
 海洋生物博物館為教育部轄下單位並有國立海洋生物博物館組織法所規範，場館環境、教育功能與生態研究有專業水準，適合學生參觀學習。
 鹿境梅花鹿生態園區為民間經營生態園區，園區內經過規劃讓人能親近梅花鹿，並且認識梅花鹿的生態，適合親子參觀。

(二) 活動進行中的風險預防和安全維護：團隊紀律作業
 進行戶外教育時，由行政人員(校長或主任)擔任總領隊，並由旅行社安排隨車領隊負責相關事務聯繫，另每班除班導師之外還會再編配1名隨行教師或家長志工，協助管理團隊紀律。

(三) 活動中的緊急應變與安全事件通報
 事前蒐集參觀場域周遭醫療院所，接洽參觀場所的活動負責人(醫護組等)並保持聯繫，若突發事故，由校方、旅行社領隊與活動場所行政人員共同協助處理突發事故。

由校內待命人員(未參與戶外教育的處室主任或組長)進行校安通報。
 (四)特殊災害防救與應變措施
 與遊覽車租賃廠商簽訂合約，確保戶外教育車齡符合法規，並在突發事故時能有備用車輛盡速協助接送。

-活動期程甘特圖-

	110/02	110/03	110/04	110/05	110/06
課程/行政籌備					
前導課程執行					
戶外教育活動時間					
課後學習資料彙整					
計畫成果結案					

**三、預期
效益**

可參考回應計畫目標(包含學生學習、教師參與、社區參與等)
 (一)量的效益。
 1.本案有6名學生家庭列為中低收、低收入戶，另有12位學生為單親、隔代教養、育幼院生與雲住民補助身分，約有60%清寒弱勢學生受益。
 2.增進學生的認知理解。
 (二)質的效益。
 1.學生學習：本校定位在極偏鄉小校，多數學童假日都是待在六龜自家，家人很少有時間能帶他們到戶外或市區逛逛，申請本計畫能實質提升學生戶外教育經驗，有效的增進學生的認知理解，提升生活的獨立性。
 2.教師專業：落實自主學習策略的教學技能，引導學生為學習的主題者，教師為協助者以及累積老師的教學經驗與課程規劃能力。
 3.社會參與：針對課程需求進行社會資源的連結與運用，讓學生了解在實際生活上有需要可以尋求協助的機關場所等，累積學生的生活經驗以及未來類化到社會環境的能力。

四、附件：其他補充說明

本校弱勢清寒學生名單

朱○君	江○諺	王○真	田○晴	葉○慧	林○晟
王○敏	楊○歆	陳○裕	邱○雲	王○成	林○淇
黃○菁	鬆○全	彭○樂	潘○玲	吳○樺	夏○妤

本校近年戶外教育活動如下：

105學年度申請戶外教育計畫參觀 淨園休閒農場
餵養草食動物與認識非洲文化



106學年度申請戶外教育計畫參觀薰之園香草休閒農場
認識各種香草植物與黃金蜆的生態



107學年度自辦全校參觀國立科學工藝博物館
體驗 VR 迷宮與科學手作活動



108學年度自辦全校義大世界之旅
配合秋冬旅遊補助學生免費暢玩義大世界



五、計畫經費申請表（如附件3、4，請依實際狀況挑選所需之經費表使用）

請使用教育部制式表單，依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」及國教署之補助要點相關規定說明編列經費，並逐級核章。

申請單位：高雄市六龜區龍興國小		計畫名稱：恆春小奈良海鹿之旅					
計畫期限：109年 08月 01日至 110年 07月 31日(核定應結報日期： 年 月 日前)							
計畫經費總額： 65,200 元，向國教署申請補助金額： 30,000 元，自籌款：35,200 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： ■無 □有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 國教署： 元，補助項目及金額： XXXX部： 元，補助項目及金額：							
經費項目		計畫經費明細				國教署核定情形 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額(元)	補助金額(元)
業務費	經濟弱勢學生參加費	0	11	0	相關費用計算在其他費用中		
	印刷費	2000	1	2000	學習單、成果印刷等		
	膳費	80	120	9600	兩天一夜共四餐。30人*4天=120		
	交通費	12000	2	24000	2天遊覽車費用		
	門票	250	30	7500	海生館門票費		
		50	30	1500	鹿境生態園區門票費		
	住宿費	600	30	18,000			
	保險費	20	30	600			
	雜支	2000	1	2000			
小計							
合計				65,200			國教署核定補助 元
承辦單位	主(會)計單位	機關學校首長或團體負責人			國教署	承辦人	
					國教署	組室主管	

<p>備註：</p> <p>1.同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。</p> <p>2.補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。</p> <p>3.申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。</p>	<p>補助方式：</p> <p><input type="checkbox"/>全額補助</p> <p><input type="checkbox"/>部分補助</p> <p>(指定項目補助<input type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否)</p> <p>【補助比率 %】</p>
	<p>餘款繳回方式：</p> <p><input type="checkbox"/>繳回</p> <p><input type="checkbox"/>按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>執行率未達__%，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>賸餘款達__萬元以上，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p> <p><input type="checkbox"/>不繳回（請敘明依據）</p> <p>未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p>

※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。